



Nucleo di Valutazione d'Ateneo

Verbale n. 10

Riunione del 05/11/2013

Il giorno 05/11/2013 nella sua sala riunioni presso il Rettorato si è riunito, alle ore 15:30, il Nucleo di Valutazione d'Ateneo. Sono presenti: il Coordinatore prof.ssa Alessandra Fanni, i Componenti proff. Italo Ferino, Giorgio Piccaluga e Mariano Porcu, l'ing. Valentina Savona, il rappresentante degli studenti dott. Matteo Atzori. Assenti giustificati l'ing. Francesco Marini e il rappresentante degli studenti sig. Gianluca Ambu.

Verbalizza il prof. Mariano Porcu.

Si discute il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni;**
- 3. Schede Valutazione on-line attività didattica II semestre 2012/2013;**
- 4. Schede Valutazione on-line attività didattica: procedura AVA/ANVUR (AA 2013/2014);**
- 5. Adempimenti previsti per i Nuclei di Valutazione dalla Legge 150/2009 e dalle delibere CIVIT: prossime scadenze;**
- 6. Questionario valutazione Master da parte degli studenti;**
- 7. Parere congruità curriculum – affidamento diretto incarichi di insegnamento;**
- 8. Documento AVA: valutazione periodica;**
- 9. Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore, constatata la sussistenza del requisito della numerosità legale dichiara aperta la riunione.

Inizia la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta telematica del 30 settembre 2013 viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni.

Il Coordinatore comunica che:

1. Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 ottobre u.s., ha nominato la dott.ssa Anna Maria Sanna quale componente esterno del Nucleo di Valutazione in sostituzione del componente dimissionario prof. Pietro Paolo Murru. Il Coordinatore desidera esprimere, anche a nome degli altri componenti del Nucleo, i più sentiti ringraziamenti al prof. Murru per il lavoro svolto.

2. La Direzione generale ha inoltrato con Prot. 22297 la nota del 31/10/2013 avente per oggetto: Relazione sulla *performance* anno 2012 – la discussione viene rinviata al successivo punto 5 dell'Ordine del Giorno.
3. In data 28/10/2013 sul proprio sito istituzionale l'ANVUR ha pubblicato il documento “La selezione del campione per la verifica sperimentale dei Dottorati del XXIX Ciclo”. Per l'Ateneo di Cagliari sono stati selezionati i dottorati di “Studi filologici e letterari” e “Matematica e informatica” che saranno sottoposti a valutazione esterna da parte dell'ANVUR.
4. In data 29/10/2013 sul proprio sito istituzionale l'ANVUR, con riferimento agli adempimenti AVA (Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento), ha pubblicato il documento “Rapporti di Riesame annuale e ciclico – Indicazioni operative a regime (dal 2013-14)”.

3. Schede Valutazione on-line attività didattica II semestre 2012/2013;

Il Nucleo di Valutazione di Ateneo approva l'invio ai soggetti titolati (Docenti valutati, Coordinatori di CdS, Presidenti di Facoltà e Direttori dei Dipartimenti di riferimento dei diversi Corsi di Studio) delle schede di valutazione dell'attività didattica per il II semestre dell'A.A. 2012/13. Le schede sono state trasmesse il 23/10/2013 dalla Direzione Reti dell'Ateneo che cura la somministrazione online dei questionari. La Direzione Reti ha anche trasmesso le schede di valutazione riferite ai questionari degli studenti non frequentanti. Il NVA delibera che tutti i dati vengano anche trasmessi per opportuna conoscenza al Magnifico Rettore.

Il Nucleo di Valutazione discute in maniera articolata sulle segnalazioni fatte dagli studenti e sottoposte dagli stessi all'attenzione del Nucleo. Il Nucleo dà mandato all'Ufficio di elaborare alcune sintesi sulle segnalazioni. Nella successiva riunione, il Nucleo esaminerà i risultati delle analisi svolte.

Il coordinatore comunica che su richiesta del Nucleo, l'Ufficio Valutazione ha avviato da diverse settimane l'attività di monitoraggio del processo di rilevazione per il corrente anno accademico. Tale monitoraggio è stato fatto anche per il secondo semestre dello scorso anno accademico.

Il presente punto dell'o.d.g. viene approvato seduta stante.

4. Schede Valutazione on-line attività didattica: procedura AVA/ANVUR (AA 2013/2014);

Il Coordinatore del Nucleo riferisce sull'incontro (hanno partecipato per il Nucleo i proff. Fanni e Porcu) che si è tenuto con il dirigente, il personale della Direzione Reti, e il personale dell'Ufficio di Valutazione il 29 ottobre 2013 sulle innovazioni da introdurre nell'attuale rilevazione per provvedere alla somministrazione dei questionari per la valutazione dell'attività didattica previsti dal documento AVA dell'ANVUR per l'AA. 2013/2014.

Il documento ANVUR del 18 Settembre 2013 “*Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti per l'A.A. 2013/2014*” prevede la compilazione delle schede: n.1 (studenti frequentanti), n.3 (studenti non frequentanti) e n.7 (docente) e le schede 1 bis, 3 bis e 7 bis per gli insegnamenti erogati in teledidattica. Il documento citato rinvia la somministrazione delle schede nn. 2, 4, 5, 6 e 2 bis, 4 bis, 5 bis e 6 bis previsti dalla normativa AVA.

Il Nucleo, dopo aver preso visione del documento del 22 Ottobre 2013 della Direzione Reti - “*Analisi sulla implementazione questionari AVA-ANVUR schede 1, 3, 7 (e bis) come da indicazioni del documento ANVUR del 18 Settembre 2013*” – e delle integrazioni proposte dal Nucleo ai questionari di valutazione predisposti dall'ANVUR (modifiche introdotte al fine di consentire il calcolo del già adottato indicatore di soddisfazione “IS” e le segnalazioni dello studente), delibera di procedere per l'AA 2013/2014 alla rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica con i questionari che si allegano al presente verbale (*Allegato 1*). In via sperimentale si delibera di predisporre sul supporto *on-line* anche le schede 2 e 4 di cui alla normativa AVA.

Il Nucleo di Valutazione ha, inoltre, chiesto alla Direzione Reti di inviare, dal prossimo mese di gennaio, una comunicazione email agli studenti in cui agli stessi venga ricordato che sono disponibili le schede di valutazione online per i corsi del primo semestre.

La Direzione Reti invierà anche ai docenti una email in cui agli stessi verrà ricordato l'adempimento della compilazione della scheda n 7 ("scheda docente") prevista dalla nuova procedura AVA.

Una comunicazione riassuntiva sui nuovi adempimenti e le nuove procedure sarà inviata dal Nucleo, a cura dell'Ufficio, ai referenti del processo delle diverse Facoltà.

5. Adempimenti previsti per i Nuclei di Valutazione dalla Legge 150/2009 e dalle delibere CIVIT: prossime scadenze;

Il Coordinatore riferisce sulla riunione tenutasi con il Direttore generale il 10 ottobre u.s. (hanno partecipato per il Nucleo i proff. Fanni e Porcu) al fine di definire gli adempimenti comuni alla Direzione Generale e al Nucleo di Valutazione e concordare le relative scadenze in riferimento a quanto prescritto dalla Legge 150/2009 e alle delibere CiVIT.

Il Coordinatore comunica che in tale riunione sono stati riassunti per il Direttore Generale gli adempimenti previsti dalla CiVIT per gli OIV (i Nuclei di Valutazione negli Atenei). In particolare si è discusso del campo di applicazione della legge 150 del 2009 negli Atenei, della delibera CiVIT n. 9 del 2010 e delle delibere CiVIT che normano il c.d. "Ciclo della Performance". È stato, inoltre, considerato il recente trasferimento delle competenze sul ciclo della Performance dalla CiVIT all'ANVUR che non ha ancora prodotto documenti ufficiali nel merito. Come è risultato dall'analisi della documentazione citata gli adempimenti richiederanno la definizione di diverse scadenze e pertanto, è stato sollecitato dal Nucleo un costante coordinamento tra lo stesso e la Direzione Generale.

Nel corso dell'incontro è stato ricordato che in passato l'Ateneo ha fatto una scelta precisa nell'individuare il Centro Qualità di Ateneo quale referente per gli adempimenti CiVIT legati alla valutazione della performance; pertanto, il Nucleo, come risulta anche dalle proprie delibere, si è limitato ad effettuare l'adempimento obbligatorio dell'Attestazione della Trasparenza. Il Nucleo ha richiesto l'accesso alle informazioni sui risultati prodotti con il progetto CAF dopo la sperimentazione.

Il Coordinatore comunica che il Direttore Generale ha condiviso che gli adempimenti richiesti ai Nuclei sono estremamente gravosi ma ha precisato che attualmente non può fornire ulteriori risorse all'Ufficio. In conclusione è stato concordato:

- che venga consegnata al Nucleo entro mercoledì 11 dicembre p.v. la Griglia di Attestazione prodotta dal responsabile della trasparenza e di procedere prima di tale scadenza per stati di avanzamento;
- che venga resa disponibile per il Nucleo la più ampia documentazione sulle delibere assunte in Ateneo in riferimento alla sperimentazione CiVIT e i risultati conseguiti con la stessa;
- che dopo l'approvazione degli OO.AA del Codice di comportamento di Ateneo sarà cura della Direzione Generale riferire le informazioni pertinenti al Nucleo di Valutazione.

Il Direttore Generale ha, inoltre, comunicato che

- il Comitato Unico di Garanzia sta lavorando alla definizione delle "buone pratiche" previste dalla normativa di riferimento;
- il Direttore Generale preparerà sul tema specifico delle note per il Magnifico Rettore affinché lo stesso possa farsi lottore presso la CRUI delle difficoltà operative degli Atenei e della necessità che si proceda ad una semplificazione della normativa.

Il Coordinatore comunica, inoltre, che la Direzione generale con la nota Prot. 22297 del 31/10/2013 ha trasmesso al Nucleo la "Relazione sulla performance anno 2012" approvata dal CdA il 29 ottobre u.s.

Il Nucleo prende poi in esame la delibera CiVIT n. 6/2012 contenente le Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla performance (art. 14, comma 4, lettera c, del D. Lgs. n. 150/2009) e dei suoi seguenti Allegati:

A – Tenuta e redazione delle Carte di Lavoro (aggiornato al 4 luglio 2013)

B – Documento di validazione.

Il Nucleo dopo ampia discussione delibera di procedere con il Documento di Validazione, di predisporre il documento sulle Carte di Lavoro ed una Relazione.

6. Questionario valutazione Master da parte degli studenti;

Il Nucleo, come già espresso in passato, ribadisce l'importanza di procedere alla rilevazione sistematica delle opinioni degli studenti frequentanti i corsi di Master; pertanto propone l'adozione di un questionario per la valutazione del Master da parte dei corsisti. Lo strumento sarà somministrato online ed è stato sottoposto in bozza all'attenzione di tutti i componenti.

Dopo ampia discussione il Nucleo approva il questionario che si allega al presente verbale (*Allegato 2*); le specifiche modalità di somministrazione e le relative tempistiche saranno concordate con la Direzione Reti con la quale è già avvenuto un primo scambio di opinioni nella riunione del 29 ottobre u.s..

7. Parere congruità curriculum – affidamento diretto incarichi di insegnamento;

Il Nucleo prende visione della richiesta pervenuta dalla Direzione del Personale ed esprime parere positivo sulla congruità del curriculum trasmesso ex art. 23 Legge 240/10:

N	Cognome Nome	Facoltà Richiedente	Delibera	CdL	Insegnamento
13	Silvia Naitza	Biologia Farmacia	19/07/2013	LM-6 Neuropsicobiologia	Neurogenetica

8. Documento AVA: valutazione periodica;

Il Coordinatore comunica di aver fatto inoltrare (Prot. 21980 del 25/10/2013) al Rettore, al Direttore Generale, al Direttore del Presidio Qualità e alla Dirigente della Direzione Didattica il "Documento del Nucleo di Valutazione agli Organi di Governo in riferimento al processo AVA" già condiviso e approvato dai componenti e allegato al presente verbale (*Allegato 3*). Non sono pervenute ancora risposte ufficiali dai destinatari del documento.

In riferimento ai controlli sulla sussistenza dei requisiti di accreditamento indicati dal DM. 47/2013 e in base al Documento AVA dell'ANVUR, è stato, inoltre, richiesto alla Direzione Didattica se l'Ateneo con i sistemi informatici a disposizione (ESSE3, U-GOV, CINECA per la scheda SUA/CdS) sia in grado di procedere (in modo automatizzato) ai controlli necessari richiesti dalla normativa. In particolare si è chiesto se nella scheda SUA/CdS vengono effettuati dal sistema i controlli previsti dal DM. 47/2013 e se la Direzione effettua un controllo di verifica sugli stessi. Nella risposta fornita dalla Direzione didattica (e-mail del 22 ottobre 2013) si è avuta conferma che per i requisiti di docenza vengono effettuati dalla stessa Direzione i controlli necessari. Con riferimento alla diversificazione dei CdS e al controllo differenziale del minimo dei CFU per corsi di studio afferenti alla medesima classe (40 CFU L, 30 CFU LM) esso viene effettuato all'interno delle singole schede SUA dei corsi afferenti alla stessa classe. La sostenibilità della didattica e il calcolo della Quantità Massima di Didattica Assistita erogabile (indicatore DID) (allegato B punto b) viene effettuato all'interno del Sistema AVA. Per l'Accreditamento iniziale la Direzione ha verificato tramite il sistema AVA la sussistenza di alcune anomalie e ha già proceduto a dare indicazioni alle strutture interessate perché procedano alle necessarie rettifiche e integrazioni.

9. Varie ed eventuali.

Nessuna.

Non essendoci altri argomenti all'o.d.g. la riunione termina alle ore 19:00.

Il Segretario verbalizzante

f.to Prof. Mariano Porcu

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

f.to Prof.ssa Alessandra Fanni