



**Verbale n. 9**

Riunione del 23/06/2016

Il giorno 23 giugno 2016, nella sala riunioni del Nucleo presso il Rettorato, si è riunito alle ore 9:30 il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Sono presenti la Coordinatrice prof.ssa Elisabetta Loffredo, i Componenti proff.ri Beniamino Cappelletti Montano, Claudio Conversano, Salvatore Ingrassia, Piera Molinelli e la dott.ssa Elisabetta Neroni.

Hanno giustificato l'assenza l'ing. Bruno Demuru, il sig. Claudio Secci e il dott. Roberto Vacca.

La Coordinatrice, constatata la sussistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, dichiara aperta la riunione sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni della Coordinatrice;
3. Indicatori sulla valutazione dell'attività didattica;
4. Relazione AVA - 30 giugno 2016;
5. Valutazione proposte Master A.A. 2015/2016;
6. Programmazione piano di auditing per i CdS;
7. Varie ed eventuali.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dr.ssa Antonella Idini dell'ufficio per la valutazione.

**1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Viene sottoposto alla approvazione dei componenti il verbale della seduta del 27 maggio, messo a disposizione in bozza per i Componenti. Il Nucleo approva all'unanimità dei presenti.

**2. Comunicazioni della Coordinatrice**

La Coordinatrice dà notizia ai Componenti su:

- a. Analisi condotta dalla Direzione per la ricerca e il territorio in merito alle SUA-RD 2011-2013 e al lavoro in corso tra la stessa Direzione e il PQA (nella figura del Prof. Brau) atto a supportare la redazione della SUA-RD riferita all'anno 2014-2016.

**3. Indicatori sulla valutazione dell'attività didattica**

La prof.ssa Loffredo, in merito ai nuovi indicatori elaborati dal prof. Ingrassia e già analizzati, condivisi e approvati dal Nucleo nella riunione precedente, nella quale veniva dato mandato al Prof. Ingrassia di apportare le migliorie di dettaglio ritenute necessarie, ed in seguito ad una prima presentazione degli stessi effettuata il 22 u.s. in sala Nucleo in Rettorato con la partecipazione oltre al Nucleo, del prorettore vicario Prof. Mola, del vice-coordinatore del PQA Prof.ssa Massidda e dell'ufficio per la valutazione, invita il Prof. Ingrassia a presentare la versione aggiornata in seguito alle osservazioni e ai suggerimenti effettuati nell'incontro del 22.

Il Nucleo approva la documentazione presentata che sarà applicata dalla rilevazione del prossimo a.a. (2016/17) e delibera di effettuare il 6 ottobre p.v. una presentazione pubblica dei nuovi indicatori rivolta ai coordinatori di CdS, coordinatori didattici, presidenti delle commissioni paritetiche di facoltà, direttori di dipartimento, presidenti di facoltà e rappresentanti del consiglio degli studenti.



#### 4. Relazione AVA - 30 giugno 2016

Il Nucleo analizza lo stato di avanzamento dei lavori delle diverse sezioni della Relazione annuale AVA, la cui scadenza dal 30 giugno è stata prorogata dall'ANVUR al 15 luglio 2016.

In base alle indicazioni operative ricevute dal Nucleo, l'ufficio per la valutazione ha proceduto alla raccolta della documentazione necessaria e alle relative elaborazioni, anche analizzate in incontri di lavoro individuali e comuni svoltisi nel mese di giugno tra la Coordinatrice e i componenti del Nucleo (proff.ri Conversano, Cappelletti Montano, dott.ssa Neroni) e l'ufficio per la valutazione.

Il Nucleo, con il supporto dei componenti dell'ufficio, analizza in dettaglio le diverse sezioni e le elaborazioni già svolte, e verifica la completezza dei dati acquisiti e necessari anche per la predisposizione degli allegati alla procedura Nuclei 2016.

I lavori vengono sospesi tra le ore 14:10 e le ore 14: 50.

A conclusione dell'esame, il Nucleo definisce le linee di completamento della Relazione delibera di riunirsi per l'approvazione della stesura definitiva della relazione il 12 luglio p.v. alle ore 13:30.

#### 5. Valutazione proposte Master A.A. 2015/2016

La Coordinatrice ricorda che nella riunione del Nucleo del 27 maggio u.s. per ragioni di tempo e di organizzazione dei lavori della seduta, si era rinviato l'esame di due proposte di attivazione di master pervenute dalla Direzione didattica e istruite dall'Ufficio per la valutazione.

In particolare, la Direzione per la Didattica e l'orientamento - Settore dottorati e master – con nota Prot. 17061 del 20.5.2016, ha trasmesso la documentazione per l'acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione, ai fini dell'attivazione dei master nell'a.a. 2015/2016 aventi per oggetto master di II livello in Gestione dei processi di sviluppo umano ed organizzativo e in Psicologia dell'anziano, proposti dal Dipartimento di Pedagogia, Psicologia e Filosofia e già approvati dagli Organi accademici per l'a.a. 2014/2015. La Coordinatrice segnala che sui due master, proposti per l'a.a. 2014/2015, il Nucleo aveva espresso il proprio parere nella riunione del 16 luglio 2014, formulando alcuni rilievi, ma che gli stessi non sono stati attivati; specifica, poi, che entrambe le proposte sono state modificate rispetto a quelle a suo tempo approvate.

Inoltre, la Coordinatrice comunica che è pervenuta dalla Direzione per la Didattica e l'Orientamento la richiesta di valutazione della proposta di attivazione di Master di I livello per l'a.a. 2015/16, trasmessa con Prot. n. 18706 – III/5 del 07 giugno 2016.

I dati essenziali dei master sono riassunti nella seguente tabella:

MASTER DA ATTIVARE A.A. 2015/2016							
N	Denominazione master	Struttura di riferimento	R/I	Livello	Durata	N. Posti min/max	Tasse
1.	Gestione dei processi di sviluppo umano ed organizzativo	Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	R	II	1 anno	17/32	€ 3.300,00 da versare in 2 rate
2.	Psicologia dell'anziano	Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	I	II	1 anno	15/25	€ 2.100,00 da versare in 3 rate



3.	Filmmaker	Interateneo Dipartimento Storia, Beni culturali e Territorio (UniCA); Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali (UniSS)	I	I	8 mesi	17/21 + max 3 uditori	€ 3.000,00 da versare in 3 rate; € 2.000,00 uditori
----	-----------	--	---	---	--------	-----------------------------	---

Si procede di seguito all'analisi delle singole proposte:

Proposta di Master in *Gestione dei processi di sviluppo umano e organizzativo*

N	Denominazione master	Struttura di riferimento	R/I	Livello	Durata	N. Posti min/max	Tasse
1	Gestione dei processi di sviluppo umano ed organizzativo	Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	R	II	1 anno	17/32	€ 3.300,00 da versare in 2 rate

Il NVA rileva che il Master è stato cofinanziato dall'Agenzia Regionale per il Lavoro e a seguito di tale finanziamento è stata modificata la proposta, su cui il Nucleo si era precedentemente espresso per l'attivazione nell'a.a. 2014/2015, rimodulando il piano finanziario ed eliminando il compenso per il Direttore del master in quanto docente in quiescenza.

Il NVA esprime parere positivo all'attivazione del Master in *Gestione dei processi di sviluppo umano e organizzativo* con la nuova formulazione del piano finanziario.

Proposta di Master in *Psicologia dell'anziano*

N	Denominazione master	Struttura di riferimento	R/I	Livello	Durata	N. Posti min/max	Tasse
2	Psicologia dell'anziano	Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	I	II	1 anno	15/25	€ 2.100,00 da versare in 3 rate

Il NVA rileva che il Master in seguito alla mancata concessione, a tutt'oggi, del finanziamento RAS nell'ambito delle iniziative di promozione di attività di Alta Formazione ha modificato la proposta, su cui il Nucleo si era precedentemente espresso per l'attivazione nell'a.a. 2014/2015, rimodulando il piano finanziario, modificando il numero minimo di iscritti (da 13 a 15) e riducendo l'importo delle tasse.

Il NVA esprime parere positivo all'attivazione del Master in *Psicologia dell'anziano* nella nuova formulazione del piano finanziario, del numero di iscritti e delle tasse di iscrizione.



Proposta di Master in *Filmmaker*

N	Denominazione master	Struttura di riferimento	R/I	Livello	Durata	N. Posti min/max	Tasse
3	Filmmaker	Interateneo Dipartimento Storia, Beni culturali e Territorio (UniCA); Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali (UniSS)	I	I	8 mesi	17/21 + max 3 uditori	€ 3.000,00 da versare in 3 rate; € 2.000,00 uditori

Il NVA constata che si tratta di una iniziativa interuniversitaria svolta con l'Università di Sassari, con previsione del rilascio di un titolo congiunto; che essa usufruisce di un finanziamento di € 130.000,00 (di cui € 80.000,00 per borse) da parte della Regione Sardegna e che è previsto l'accesso in qualità di uditori di 2 o 3 partecipanti con diploma di istruzione superiore.

Il Nucleo rileva che:

- viene chiesta e motivata la deroga alle previsioni del Regolamento Master rispetto all'impegno orario e all'importo massimo per l'attività di coordinamento;
- la durata del master è prevista in otto mesi e la convenzione della Regione Sardegna per il finanziamento prevede la conclusione delle attività entro il 31/12/2016. A tale riguardo, a corredo della documentazione inizialmente presentata, è stata acquisita apposita dichiarazione del Direttore del Master che il termine finale deve correlarsi alla data di comunicazione della concessione del finanziamento e che in via informale l'Ente finanziatore ha confermato che esso vada quindi identificato nell' 11/3/2017, data entro la quale il Direttore del master dichiara che il master stesso, anche in relazione all'articolazione delle diverse tipologie di attività didattiche previste, potrà essere concluso;
- la docenza esterna copre il 71% dei 38 CFU previsti per la didattica;
- non sono indicate le strutture che supporteranno l'attività di stage, ma risulta che le stesse saranno selezionate attraverso bando pubblico;
- alcune attività di laboratorio presentano una quantificazione del lavoro dello studente in termini di ore per singolo CFU superiore a 25 ed inoltre una misura di impegno per CFU non sempre uniforme tra i diversi moduli di laboratorio previsti.

Il NVA, con l'astensione della Coordinatrice del Nucleo, in quanto componente del Comitato tecnico organizzativo scientifico del Master, esprime parere favorevole all'attivazione del Master in *Filmmaker*, a condizione che vengano acquisiti dalla Direzione competente i documenti relativi alla deroga al Regolamento Master. Il Nucleo raccomanda che venga acquisita la formalizzazione, da parte dell'Ente finanziatore, della data dell'11 marzo 2017 quale termine finale per la rendicontazione. Per quanto riguarda gli aspetti sopra elencati il NVA ritiene che essi possano trovare completamento anche successivamente all'approvazione definitiva del Master da parte degli Organi di Governo. Sarà compito della competente Direzione acquisire la documentazione che attesti la completezza e la regolarità della proposta.

Le proposte di master sono approvate seduta stante e il dispositivo di approvazione sarà trasmesso alle strutture competenti per i conseguenti adempimenti.



Anche in considerazione di alcuni aspetti emersi nell'esame del piano didattico dell'ultima proposta presentata, il Nucleo, a chiarimento della precedente propria delibera del 4 dicembre 2015, al fine di assicurare il rispetto di criteri uniformi nella definizione della misura dell'impegno dello studente, delibera che nella proposta dei master il piano didattico sia formulato nel rispetto di un rapporto ore-crediti pari a 25 ore per 1 CFU.

Più esattamente, pur riconoscendosi la specificità degli obiettivi formativi e delle corrispondenti articolazioni del progetto didattico dei singoli master, occorre prevedere che in tutte le proposte di master l'acquisizione di 1 CFU corrisponda di norma, salva l'esistenza di una specifica e analitica motivazione, a un carico di lavoro per lo studente identificato in ore per le diverse attività, come segue:

- per l'attività di Didattica frontale: per tutto il piano didattico dovrà essere definito espressamente un unico valore, compreso tra un minimo di 6 e un massimo di 8 ore;
- per l'attività di Laboratorio e Seminari: il valore potrà anche variare tra i diversi moduli previsti nel piano didattico, in relazione al loro contenuto disciplinare e all'impegno effettivamente richiesto, purché il valore per ciascun modulo sia comunque compreso tra un minimo di 15 e un massimo di 25 ore;
- per Stage-Tirocinio: il valore dovrà essere fisso e pari in tutti i casi a 25 ore;
- per la Prova finale: nel piano didattico dovrà essere definito espressamente un valore compreso tra un minimo di 6 e un massimo di 8 ore;
- per lo Studio individuale: non dovrà necessariamente essere esplicitato il valore dei crediti assegnati, risultando questo quantificabile per differenza rispetto ai CFU attribuiti alle attività didattiche.

La delibera è approvata seduta stante e l'estratto del verbale corrispondente sarà trasmesso anticipatamente alla Direzione competente per ogni informazione e adempimento conseguenti.

## **6. Programmazione piano di auditing per i CdS**

In ordine al piano delle audizioni, tenendo conto di quanto già deliberato nella riunione del 27 maggio u.s., il Nucleo definisce i criteri di selezione dei CdS per il primo esercizio di audit, da identificarsi sulla base dell'andamento negativo o meno soddisfacente rispetto ad una selezione degli indicatori sulle carriere degli studenti ANVUR (allegato 1) e rappresentativi di tutte le realtà dell'Ateneo e, in particolare:

- almeno 1 CdS per Facoltà;
- non più di un CdS per ogni Dipartimento;
- almeno 1 CdS per ogni tipologia di laurea (L, LM e LMCU).

Ai fini della programmazione del piano di auditing il Nucleo definisce per il prossimo 7 ottobre un incontro nel quale saranno illustrate le modalità organizzative per le visite a tutti i soggetti interessati dall'audit e delibera di effettuare le stesse entro la prima metà di novembre p.v. (giorni 3/4 o 10/11).



## 7. Varie ed eventuali

La Coordinatrice informa il Nucleo che:

a. Il prof. Usai, coordinatore del PQA, in merito alle politiche e azioni di assicurazione della qualità nell'Ateneo ha comunicato che il PQA sta procedendo alla programmazione di corsi di docimologia destinati in primo luogo i RTD-b (ricercatori a tempo definito di tipo b) e i restanti posti disponibili saranno rivolti agli altri docenti.

Il Nucleo apprezza l'iniziativa e reputa opportuno che il PQA individui i docenti da coinvolgere nell'iniziativa attraverso indicazioni dei coordinatori dei corsi di studio.

b. In relazione a diverse sollecitazioni ricevute, il Nucleo discute sulla questione dell'accertamento della presenza e puntualità del docente alle lezioni e rilevando che la soluzione richiede il coinvolgimento degli organi accademici rinvia per un approfondimento del tema e delle eventuali proposte di soluzione.

c. In merito all'adempimento relativo alla validazione della Relazione sulla performance 2015 da effettuarsi entro il 15 del mese di settembre p.v., il Nucleo costituisce un gruppo di lavoro composto dalla Coordinatrice, dall'ing. Demuru, dalla dott.ssa Neroni e dai Rappresentanti degli studenti, al quale delega le attività funzionali alla validazione della Relazione.

d. In relazione alla trasmissione con prot. n.19666 -VII/13 del 14 giugno 2016 della documentazione inerente alla valutazione di I istanza delle prestazioni dei dirigenti, il Nucleo delega la Coordinatrice e la dott.ssa Neroni a procedere all'analisi, all'istruttoria e alla predisposizione di una bozza di valutazione di II istanza.

I risultati saranno oggetto di una condivisione del Nucleo nella sua piena composizione.

Non essendovi niente altro da discutere o deliberare la seduta viene chiusa alle ore 19:50.

**Il Segretario verbalizzante**

*f.to Dott.ssa Antonella Idini*

**La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione**

*f.to Prof.ssa Elisabetta Loffredo*