

Regolamento seminari di esterni

Approvato nel CdC del 16 febbraio 2011

Il CdC approva, di norma, annualmente un'offerta di seminari tenuti da docenti esterni. L'offerta viene pubblicizzata sul sito web del CdC, con l'indicazione del nome e della qualifica del docente (specificando, se è il caso, l'università di provenienza), del contenuto del seminario, del luogo e data di svolgimento (almeno indicativo), della tipologia di studenti potenzialmente interessati.

Il calendario delle attività viene messo a punto da una commissione costituita ad hoc e sottoposto all'approvazione del consiglio di Classe.

La commissione seleziona le proposte pervenute dai docenti del CdC. La validità della proposta viene automaticamente riconosciuta nel caso di docenti provenienti dal mondo accademico (visiting professors, docenti, di qualunque fascia, di altra facoltà o Ateneo), mentre è sottoposta all'esame del *curriculum vitae* (pubblicazioni scientifiche, competenze ed esperienze professionali specifiche), nel caso di docenti di altra provenienza.

Ciascun seminario consiste di 8 ore di lezione, la cui frequenza è obbligatoria e deve essere certificata, prevede 17 ore di rielaborazione personale da parte dello studente e un colloquio o relazione scritta finale. Se il risultato è positivo, il docente attribuisce un giudizio di idoneità (senza voto), attraverso cui viene riconosciuto allo studente un CFU tra le attività a scelta.

Ogni studente può acquisire al massimo 2 CFU di attività a scelta attraverso questa modalità.

La proposta è valida per le lauree attivate ai sensi del DM 270/04 ed è coerente con quanto stabilito nel CdC del 11-11-2009 (Definizione procedura per crediti a scelta libera).